

Utvärdering

Krav på utvärdering för projekt med total budget 1,5 miljoner EUR eller mer

Interreg Sverige-Norge programmet ställer krav på att projekt som har en total budget som överstiger 1 500 000 Euro ska utvärderas av en extern utvärderare.

Utvärdering handlar om att fånga och beskriva projektets genomförande, resultat och effekter i relation till planer och mål som finns på projekt- och programnivå.

Extern utvärdering innebär att projektet upphandlar utvärderingsarbetet från en extern aktör. Kravet innebär att en extern utvärderare anlitas i syfte att fånga projektets resultat i förhållande till det specifika målet som projektet verkar inom och utvärdera om det gränsöverskridande mervärdet har uppnåtts.

Utvärderingen ska vara med som en aktivitet redan vid ansökan om projekt och upphandlingen av den externa utvärderingen ska ske tidigt under projekttiden.

Syftet med utvärderingskravet är att bidra till ett bättre projektgenomförande och spridning av resultat för projektägarna och projektens målgrupper. Utvärderingen ska också bidra till att ge finansiärerna en bild om projektet utmynnat i det som var målet samt ge underlag för framtida projekt. Den blir även ett viktigt kunskapsunderlag för de programövergripande utvärderingarna.

Interreg Sverige-Norge ställer krav på att utvärderingen ska ge svar på:

- vilket sätt projektet bidrar till att nå det specifika målet som projektet har valt samt
- hur projektet bidragit till att skapa ett gränsregionalt mervärde.

För projekt där företag är en av målgrupperna är det viktigt att projektet utvärderar hur och i vilken utsträckning näringslivet deltar i projektet samt hur företagen upplevt nyttan med projektet.

Upphandling av extern utvärdering

Upphandlingen av den externa utvärderingen ska ske tidigt under projekttiden och ska genomföras enligt angivna regler för offentlig upphandling och andra inköp.

Utvärderingsmetoder och spridning av resultat

I upphandlingsunderlaget ska ni förtydliga vad som ska utvärderas och vilken som är utvärderingens viktigaste målgrupp.

Sverige-Norge programmet har inte tagit fram några riktlinjer för hur själva utvärderingen ska gå till utan anser att det är upp till projektet att i upphandlingsunderlaget efterfråga utvärderingsmetoder för genomförandet av uppdraget. Däremot har vi rekommendationer som vi har sammanfattat i sex punkter som kan vara bra utgå ifrån i upphandlingsunderlaget. En beskrivning av dess sex punkter hittar du längre ner.

Det är viktigt att säkerställa att anbudsgivaren beskriver vilka utvärderingsmetoder som de kommer att använda, tidplan för utvärderingen och hur de kommer att presentera resultatet.

Anbudsgivaren ska också ange hur utvärderingsresultatet ska spridas till utvärderingens utpekade målgrupper.

Ställ krav på erfarenhet och kompetens

Utvärderaren ska ha den kompetens som krävs för genomförande av uppdraget.

Utvärderaren bör ha tidigare erfarenheter av utvärdering, gärna av EU-projekt.

Den externt upphandlade utvärderaren kan inte vara en av projektets egen personal eller ingå i projektets styrgrupp.

Ange ett takpris

Sverige-Norge programmet rekommenderar att projekten avsätter cirka 2 procent av sin budget för utvärdering. Utifrån det rekommenderade beloppet anges sedan ett takpris i upphandlingen.

Rapportering av genomförd extern utvärdering

Resultatet från den externa utvärderingen ska redovisas i rapporteringen till Sverige-Norge programmet. Där ska ni också beskriva hur ni har använt er av utvärderingsresultaten när

det gäller lärande och utveckling av projektet samt i extern kommunikation. I projektets slutrapport ska projektet beskriva hur utvärderingsarbetet genomförts mer ingående.

Rekommendationer för utvärdering

1: Projektlogik

Projektlogiken beskriver sambandet mellan projektets aktiviteter och dess mål.

- Hur är det tänkt att projektet ska nå sina mål?
- Vad grundar sig det antagandet på?
- Ligger de genomförda aktiviteterna i linje med projektets resultat samt mål?
- Har det skett något under projektets genomförande som gör att projektlogiken behöver förändras?

2: Långsiktiga resultat

Långsiktiga resultat innebär att projektet ska ge avtryck i den lokala och regionala miljön.

- Vem eller vilka aktörer i det omkringliggande samhället kan ta vid där projektet slutar, föra resultaten vidare och bidra till långsiktiga effekter?

3: Kapitalisering

Kapitalisering, handlar om att maximera effekten och bärigheten av projektet samt att lära av och sprida projektets resultat.

- Hur har projektet identifierat, dokumenterat och delat resultat, kunskap och best practice?
- Hur använder projektet kommunikation och lärande för att nå målen?
- På vilket sätt knyter projektet an till och bidrar till vidareutveckling av andra Interreg projekt eller initiativ på lokal, regional eller nationell nivå.

4: Nyckelaktiviteter

Nyckelaktiviteter är aktiviteter som för projektet framåt, mot målen.

- Vad har projektet gjort?
- Vilka dokumenterade utfall och resultat har det lett till?

5: Nyckelpersoner

Nyckelpersoner är yrkespersoner och experter med insyn i det område där projektet försöker åstadkomma en förändring. Både interna personer, som deltar i projektet, och externa personer, som står utanför projektet, ska bidra i utvärderingen.

- Vad anser nyckelpersonerna om projektets förmåga att påverka?
- Vad tycker nyckelpersonerna om projektets faktiska bidrag till förändring?

6: Målgrupp

Vad anser projektets målgrupp om projektets genomförande och resultat?

- Hur många eller hur stor andel av de som berörs av projektet anser att insatserna bidrar till att lösa de problem eller åstadkomma den utveckling som eftersträvas?